

**11/2015 - 09/2019**

**Brevet de Technicien Superieur (BTS)**

*Option : Assistanat de Direction*

**BACCALAUREAT (BAC) Série G1** *(Assistante de Direction)*

CBCG de Cocody

Groupe Succès (Dokui)

Collège Anador, Abobo

**FORMATIONS**

**Brevet d’Etude du Premier Cycle (BEPC)**

**Assistante de Direction**

CRM

Excel

**10/2010 - 07/2014**



**Avr. 2020 – Aujourd’hui**

**09/2007 - 06/2010**

**Nov. 2018 - Juin 2019**

**Oct. 2019 – Jan 2020**

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

Kedy Corp

**Assistante | Gestionnaire Appels**

**d’offre**

**Tâches réalisées :** Identification des annonces officielles de marchés publics. Analyse technique et administrative des cahiers des charges Proposition des dossiers à traiter. Constitution et suivi des dossiers, en collaboration avec différents services, jusqu’à leur livraison (dans des délais contraints). Gestion des bases de données (fichiers clients, groupements). Analyse et enregistrement des réponses clients.

MN Consult

**Stagiaire Assistante | Sécretaire**

**Tâches réalisées :** Assister les responsables dans l’exécution de leurs tâches (gestion de planning, organisation de deplacement, communication, préparation de réunion, accueil...)

**Tâches réalisées :** Faire un suivi des activités, réaliser le suivi administratif du personnel. Faire une mise à jour de la documentation professionnelle et réglementaire. Organiser des actions de communication. Faire le tri des documents, archives, fonds documentaires et informations professionnelles. Organiser l'archivage des documents importants.

IPNETP

**Assistante de Direction**

Permis de Conduire : **B-C-D-E**

Microsoft Excel

Microsoft Word

Capacité rédactionnelle

**COMPETENCES**

Organisation & Coordination

Productivité

Créativité

**CENTRE D’INTERET**

* Voyage et Découverte
* Sport
* Navigation internet

Abidjan, Cocody 2 Plateaux

[mariamfatimebamba@gmail.com](mailto:mariamfatimebamba@gmail.com)

**CONTACT**

**LANGUES**

* Français : Excellent
* Espagnol : Débutant
* Anglais : Niveau académique
* Organisée et Adaptable
* Positive
* Facilité d’apprentissage
* Réactive et Créative
* Peux travailler sous pression
* Ponctuelle
* À l’écoute et respectueuse

**PROFIL**

Née le 10 Octobre 1996 à Odienné

Ivoirienne, célibataire sans enfant

07 47 69 88 06

**BAMBA**

**Mariam Fatim**